

VEDTÆGTER

for

Den selvejende institution

Folketeatret

CVR-nr. 30 63 50 51

1. NAVN, HJEMSTED OG GRUNDLAG

- 1.1 Institutionens navn er Folketeatret.
- 1.2 Folketeatret er en selvejende institution, hvis hjemsted er Københavns Kommune.
- 1.3 Institutionen er omfattet af bekendtgørelse nr. 1343 af 22. november 2016 om teatre og andre institutioner på scenekunstrådet med særlige opgaver.
- 1.4 Institutionen er undtaget fra lov om erhvervsdrivende fonde i henhold til lovens § 3, stk. 1, nr. 4.

2. FORMÅL

- 2.1 Institutionens formål er at bidrage til at dække teaterbehovet i hele landet ved at opføre et alsidigt og kvalitetspræget repertoire, bestående af ældre såvel som nyere værker, idet der skal tages særlige hensyn til danske værker.
- 2.2 Institutionen skal udbyde turnéforestillinger i hele landet og stationære forestillinger på fast spillested i København. Forestillingerne kan være egne produktioner eller produktioner, der udbydes i samarbejde med andre scenekunstinstitutioner. Folketeatret indgår med sine faste scener i Det Københavnske Teatersamarbejde.
- 2.3 Institutionen skal medvirke til samarbejde med andre aktører på scenekunstrådet og skal tillige bidrage til at udvikle scenekunsten gennem eksperimenterende virksomhed, samt gennem sit virke til stadighed bidrage til et aktivt scenekunsthiv med dansk og internationalt islæt.

3. STIFTERE

- 3.1 Institutionen er stiftet af Teaterselskabet Folketeatret og Det Danske Teater.

4. FORMUE OG FINANSIERING

- 4.1 Ved institutionens stiftelse består dens formue af de i åbningsbalancen fra stiftelsestidspunktet angivne aktiver og passiver.
- 4.2 Institutionen drives med tilskud fra staten og Det Københavnske Teatersamarbejde.
- 4.3 Institutionen kan modtage tilskud og støtte fra andre offentlige myndigheder og fonde m.fl.

5. BESTYRELSEN

- 5.1 Institutionen ledes af en bestyrelse på 8 medlemmer, der tilsammen skal repræsentere juridisk, ledelsesmæssig, økonomisk, markedsføringsmæssig og scenekunstnerisk indsigt. Bestyrelsens medlemmer udpeges således:
- (i) 2 medlemmer udpeges af Kulturministeren,
 - (ii) 2 medlemmer udpeges af Det Københavnske Teatersamarbejde,
 - (iii) 2 medlemmer udpeges af Danmarks Teaterforeninger,
 - (iv) 1 medlem udpeges af og blandt institutionens medarbejdere, og
 - (v) 1 medlem uden stemmeret udpeges af Sydslesvigsk Forening.
- 5.2 Bestyrelsen sammensættes i overensstemmelse med lov om ligestilling mellem mænd og kvinder ved besættelse af visse bestyrelsesposter i den offentlige forvaltning.
- 5.3 Kulturministeren udpeger bestyrelsens formand blandt bestyrelsens medlemmer. Bestyrelsen udpeger blandt sine medlemmer en næstformand.
- 5.4 Bestyrelsens medlemmer beskikkes af kulturministeren for 4 år ad gangen. Umiddelbar genbeskikkelse kan kun finde sted én gang. Bestyrelsens medlemmer beskikkes forskudt, således at halvdelen af medlemmerne beskikkes hvert andet år. Bestyrelsesmedlemmer udpeget af kulturministeren og Det Københavnske Teatersamarbejde beskikkes samtidig, og bestyrelsesmedlemmer udpeget af Danmarks Teaterforeninger, institutionens medarbejdere og Sydslesvigsk Forening beskikkes samtidig.
- 5.5 I tilfælde af udtræden udpeges et nyt medlem for den resterende del af bestyrelsens beskikkelsesperiode. Medlemmer, der udpeges i løbet af bestyrelsens beskikkelsesperiode kan genbeskikkes én gang.
- 5.6 Medlemmerne af bestyrelsen modtager et vederlag for bestyrelsesarbejdet, for fastsættes efter hvervets art og arbejds omfang.

6. FORRETNINGSORDEN FOR BESTYRELSEN

- 6.1 Bestyrelsen udarbejder en forretningsorden, der for at være gyldig skal godkendes af den samlede bestyrelse. Forretningsordenen skal indeholde bestemmelser om inhabilitet og tavshedspligt.

7. BESTYRELSENS OPGAVER

- 7.1 Bestyrelsen er institutionens øverste myndighed og ansvarlig for institutionens samlede virksomhed. Bestyrelsen har til opgave at følge teatervirksomhedens kunstneriske ledelse og økonomiske drift samt påse, at bogholderi og regnskabsvæsen er i forskriftsmæssig orden, ligesom bestyrelsen skal påse, at det for institutionen lagte budget nøje overholdes.
- 7.2 Kulturministeriet kan indgå flerårige rammeaftaler med institutionen.

8. HÆFTELSE OG ANSVAR

- 8.1 Institutionen hæfter alene med sin formue for de forpligtelser, som bestyrelsen og teaterledelsen lovligt pådrager den.
- 8.2 Bestyrelsen er sammen med teaterchefen ansvarlig for, at offentlige tilskud til teatervirksomheden anvendes efter deres formål.
- 8.3 Bestyrelsen er sammen med teaterchefen ansvarlig for, at der sker rapportering i henhold til den med Kulturministeriet indgåede rammeaftale.

9. BUDGET M.V.

- 9.1 Det påhviler bestyrelsen sammen med teaterchefen at tilvejebringe de årlige budgetforslag, der skal danne grundlag for ansøgninger til de tilskudsgivende myndigheder, respektive teatervirksomhedens drift, ligesom bestyrelsen sammen med teaterchefen er ansvarlig for behørig regnskabsaflæggelse over for de tilskudsgivende myndigheder. Bestyrelsen godkender budgetter og årsregnskaber med tilhørende årsberetning inden forelæggelse for de tilskudsgivende myndigheder m.fl.

10. BESTYRELSESMØDER

- 10.1 Bestyrelsesmøder skal afholdes mindst 4 gange om året, eller når formanden skønner det nødvendigt, eller det forlanges af et medlem af bestyrelsen eller af teaterchefen. Teaterchefen har som udgangspunkt ret til at være til stede på bestyrelsesmøder. Bestyrelsen kan for konkrete bestyrelsesmøder bestemme, at disse skal være lukkede møder uden adgang for personer, som ikke er medlemmer af bestyrelsen, herunder teaterchefen.

- 10.2 Formanden foranlediger, at bestyrelsesmøderne indkaldes med så vidt muligt mindst 14 dages varsel. Samtidig med indkaldelsen skal bestyrelsen have tilsendt dagsorden for mødet, og så vidt det er muligt, det skriftlige materiale, der fremlægges til brug for bestyrelsens behandling af de enkelte sager.
- 10.3 I ekstraordinære tilfælde, hvor afholdelse af bestyrelsesmøde efter formandens opfattelse ikke kan afventes, kan bestyrelsen dog alligevel behandle en sag skriftligt, telefonisk eller pr. e-mail og således træffe de nødvendige beslutninger.

11. QUORUM

- 11.1 Til beslutningsdygtighed kræves det, at 2/3 af bestyrelsens medlemmer deltager i mødet.

12. LEDELSE AF BESTYRELSESMØDER

- 12.1 Formanden leder bestyrelsesmøderne.
- 12.2 Ved afstemninger afgøres hver sag ved simpelt stemmeflertal, bortset fra beslutninger jf § 6 og § 21. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 12.3 Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i en af bestyrelsen truffet beslutning kan forlange at få tilføjet sine synspunkter (i kort form) til protokollen, jf. § 13, stk. 1.
- 12.4 Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af spørgsmål om aftaler mellem institutionen og ham selv. Tilsvarende gælder for spørgsmål om aftaler mellem institutionen og tredjemand eller søgsmål mod tredjemand, hvis bestyrelsesmedlemmet deri har en væsentlig interesse, der kan være stridende mod institutionens.
- 12.5 Bestyrelsens medlemmer afgiver deres stemme efter bedste skøn og er ikke bundet ved forskrifter fra dem, der har valgt dem.

13. FORHANDLINGSPROTOKOL

- 13.1 Over bestyrelsesmøderne føres en protokol, hvori der indføres referat af de på møderne trufne beslutninger. Protokollatet udfærdiges af teaterchefen eller en af denne udpegede person, medmindre bestyrelsen træffer anden bestemmelse.
- 13.2 Hvert bestyrelsesmedlem skal senest 14 dage efter et møde have tilsendt genpart af referatet. Referaterne anses for godkendte og tiltrådte, såfremt der ikke

over for formanden er rejst indsigelse inden 8 dage efter modtagelsen. Hvis der ikke er modtaget noget svar fra det relevante bestyrelsesmedlem, er denne at betragte som havende accepteret indholdet af det relevante referat. På det følgende bestyrelsesmøde underskrives protokollen af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Har et medlem ikke selv deltaget i mødet, skal dette anføres ved underskriften.

14. ANTAGELSE AF TEATERCHEFEN

- 14.1 Bestyrelsen antager og afskediger teaterchefen. Teaterchefen ansættes for en tidsbegrænset periode.

Den pågældende skal have de fornødne teatermæssige og administrative forudsætninger for at lede teatervirksomheden.

15. TEATERCHEFENS ANSVAR

- 15.1 Teaterchefen har den fulde kunstneriske ledelse af teatervirksomheden og sammen med bestyrelsen det økonomiske ansvar for driften, idet det påhviler teaterchefen nøje at overholde de årlige for teaterdriften fastlagte budgetter med de afvigelser inden for de enkelte budgetrammer, som er nødvendige for en forsvarlig gennemførelse af teaterdriften.

- 15.2 Den daglige ledelse af teatervirksomheden omfatter ikke dispositioner, der efter teatrets forhold er af usædvanlig art eller stor betydning. Sådanne dispositioner kan teaterchefen kun foretage efter særlig bemyndigelse fra bestyrelsen, medmindre bestyrelsens beslutning ikke kan afventes uden væsentlig ulempe for teatrets virksomhed. Bestyrelsen ske i så fald snarest muligt underrettes om den trufne disposition.

- 15.3 Der må ikke uden Kulturministerens godkendelse gøres indskrænkninger i teaterchefens ret til frit og uafhængigt at træffe bestemmelse om repertoire, engagement og øvrige kunstneriske spørgsmål, jf. § 31, stk. 2 i lov om scenekunst.

- 15.4 Teaterchefen ansætter og afskediger det tekniske og administrative personale.

16. TEATERCHEFENS RAPPORTERINGSPLIGT

- 16.1 Teaterchefen er pligtig til at holde bestyrelsen løbende underrettet om teaterdriften.

17. TEGNINGSRET

17.1 Institutionen tegnes af teaterchefen i forening med formanden for bestyrelsen, og i dennes fravær næstformanden, eller af den samlede bestyrelse.

18. REGNSKABSÅR

18.1 Institutionens regnskabsår går fra 1. juli til 30. juni (teatersæsonen).

19. ÅRSBERETNING

19.1 I tilknytning til regnskabet udarbejdes en årsberetning over teaterdriften i det afregnede teaterår.

20. GODKENDELSE AF ÅRSREGNSKAB

20.1 Det af en registreret eller statsautoriseret revisor reviderede årsregnskab behandles af bestyrelsen inden udgangen af hvert års oktober måned.

20.2 Årsregnskabet skal udarbejdes i overensstemmelse med den til enhver tid gældende bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

20.3 Alle indtægter fra såvel drift som ved salg af materielle eller immaterielle aktiver kan udelukkende anvendes til institutions formål indenfor de af Lov om scenekunst udstukne rammer for teatervirksomhed.

20.4 Årsregnskabet skal indeholde forslag om disponering af årets resultat.

20.5 Årsregnskabet med tilhørende årsberetning mv. fremsendes til godkendelse i Slots- og Kulturstyrelsen.

21. ÆNDRING AF VEDTÆGTER OG OPLØSNING AF INSTITUTIONEN

21.1 Beslutning af vedtægtsændring eller opløsning af institutionen kræver enstemmig godkendelse i to bestyrelsesmøder.

21.2 Beslutning om vedtægtsændringer skal godkendes af Slots- og Kulturstyrelsen.

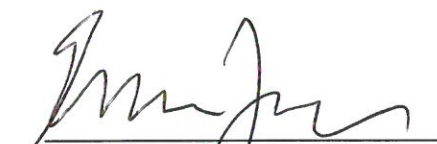
21.3 Beslutning om opløsning af institutionen skal godkendes af Kulturministeriet og Det Københavnske Teatersamarbejde.

21.4 Foreligger der ved institutionens opløsning en formue, skal denne anvendes til teaterformål med Kulturministeriets godkendelse.

22. IKRAFTTRÆDEN


22.1 Nærværende vedtægter træder i kraft den 28. juni 2019.

København den 17/6 2019:



Uffe Ellemann-Jensen



Lena Brostrøm Dideriksen


Lilly Pedersen


Lars Salling


Henrik Petersen


Hanne Leth Andersen


Lotte Undén


Lene Lass